

Приложение
к Примерному порядку сообщения
государственными гражданскими служащими
Санкт-Петербурга, замещающими должности
государственной гражданской службы
Санкт-Петербурга исполнительных органов
государственной власти Санкт-Петербурга,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Руководителю исполнительного органа
государственной власти Санкт-Петербурга

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Наименование должности

государственного гражданского служащего

_____ Санкт-Петербурга)

_____ (Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

_____ Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

_____ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании

_____ (Наименование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов, образованной в исполнительном органе
государственной власти Санкт-Петербурга)
при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (Подпись государственного
гражданского служащего
Санкт-Петербурга, направившего
уведомление)

_____ (Расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления

"__" _____ 20__ г.

_____ (Должность, фамилия, инициалы
государственного гражданского служащего
Санкт-Петербурга, зарегистрировавшего
уведомление)

_____ (Подпись)

_____ (Расшифровка подписи)