



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 19.12.2023 № 11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 20.12.2023 № 605

Директор ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга



 М.Л. Пичурина

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 18.12.2023 № 04

СОГЛАСОВАНО

Совет обучающихся ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 18.12.2023 № 03

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Первичной профсоюзной организации
ГБОУ школы № 460
Председатель профсоюзного комитета
 Е.А. Баранова
19.12.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности педагога, ответственного за сопровождение профессионального
самоопределения обучающихся**

*в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
школе № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга*

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности педагога, ответственного за сопровождение профессионального самоопределения обучающихся (далее - Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) определяет требования к компетенциям, права и обязанности педагога, ответственного за сопровождение профессионального самоопределения обучающихся, функции Образовательного учреждения, реализуемые в ходе деятельности по организации сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

– Концепцией развития системы сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи Санкт-Петербурга, разработанной на основе Стратегии экономического и социального развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года.

1.3. В области «педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся» по виду деятельности различают специалистов – профориентолога и профориентатора.

Профориентолог – специалист, изучающий и анализирующий факты, механизмы и закономерности профессионального становления личности, осуществляющий научное обоснование таких интегративных дисциплин, как методология профессионализации, профессиональное самоопределение, дифференцированное профессиографирование и профессиональная ориентация.

Профориентатор – специалист, осуществляющий на практике деятельность по сопровождению профессионального самоопределения субъектов профессионального становления.

Педагог, ответственный за сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в Образовательном учреждении – это педагог-профориентатор.

1.4. **Цель** деятельности педагога-профориентатора: создание условий для осуществления обучающимися осознанного профессионального выбора.

1.5. **Задачи**, решаемые в рамках деятельности педагога-профориентатора:

– информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов о мире профессий, рынке труда и рынке образовательных услуг;

– профориентационное просвещение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов и социальных партнеров;

– создание условий для формирования у обучающихся мотивации к осознанному выбору профессии;

– координация учебной и организационно-методической работы с педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями) и социальными партнерами по вопросам, связанным с сопровождением профессионального самоопределения обучающихся;

– организация процесса психолого-педагогического сопровождения профессионального выбора обучающимся;

– координация взаимодействия всех участников профориентационного процесса.

2. Требования, предъявляемые к специалисту «Педагог-профориентатор»

2.1. Требования к профессиональному образованию и обучению: Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки», либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «профессиональное самоопределение обучающихся» (в том числе повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

2.2. Требования к опыту практической работы: не предъявляются.

2.3. Особые условия допуска к работе:

К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации; признанные недееспособным и в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные установленным перечнем.

3. Права и обязанности педагога-профориентатора

3.1. Педагог-профориентатор в Образовательном учреждении имеет право:

- вносить предложения по повышению эффективности и совершенствованию профориентационной деятельности руководителю и администрации Образовательного учреждения;

- привлекать к реализации профориентационной работы педагогических и непедагогических работников Образовательного учреждения, в функционал которых входит или может входить деятельность, направленная на повышение уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению;

- запрашивать документы и информацию, необходимые для осуществления возложенных на него функций, у работников Образовательного учреждения, включенных в систему работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;

- принимать участие в мероприятиях, имеющих отношение к работе системы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся Образовательного учреждения, проводимых сторонними организациями;

- инициировать и проводить в Образовательном учреждении профориентационные мероприятия и совещания по вопросам, связанным с реализацией профориентационной работы;

- использовать ресурсы сети Интернет, отражающие актуальное состояние региональной системы сопровождения профессионального самоопределения детей и молодежи, экономики, профессионального и высшего образования, рынка труда;

- осуществлять иные права в соответствии с распоряжениями и локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

3.2. Педагог-профориентатор обязан: организовать работу в Образовательном учреждении по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся, в том числе:

- разрабатывать и представлять на утверждение руководителю Образовательного учреждения документы, необходимые для реализации профориентационной деятельности;

- осуществлять взаимодействие и координацию деятельности педагогических и непедагогических работников общеобразовательной организации, в функционал которых входит или может входить деятельность, направленная на повышение уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению в рамках реализации системы работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся;

- оказывать консультативную помощь всем участникам профориентационного процесса (обучающимся, родителям (законным представителям), педагогам, партнерам);

- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях получения профессий в различных типах учебных заведений;

- организовать процесс изучения обучающимися собственных индивидуальных особенностей личности (интересов и способностей), а также потребностей рынка труда, и соотнесения этой информации при построении индивидуальных образовательных и профессиональных маршрутов;

- организовать процесс педагогического сопровождения профориентационной деятельности в Образовательном учреждении;

- проводить мониторинг эффективности системы работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающимися Образовательного учреждения;
- выполнять анализ результатов мониторинга эффективности системы работы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся Образовательного учреждения;
- представлять руководителю Образовательного учреждения и специалистам, ответственным за организацию профориентационной работы в районах/районных центрах профориентации, отчеты о профориентационной деятельности и устранять выявленные нарушения;
- обеспечивать и соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной в процессе исполнения обязанностей.

4. Возможные наименования должностей, профессий ответственного за сопровождение профессионального самоопределения в общеобразовательной организации

4.1. Функции педагога-профориентатора могут быть возложены на следующих работников Образовательного учреждения при условии соблюдения пункта 2.1 настоящего Положения:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заместитель директора по воспитательной работе;
- учитель-предметник (классный руководитель);
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- методист.

4.2. Работники, занимающие вышеперечисленные должности, а также педагог-профориентатор, образуют рабочую группу по реализации профориентационной работы в Образовательном учреждении. В рабочую группу могут входить также заведующий библиотекой, медицинский персонал, другие педагогические и непедагогические работники Образовательного учреждения, в функционал которых входит или может входить деятельность, направленная на повышение уровня готовности обучающихся к профессиональному самоопределению. Регламент работы рабочей группы устанавливается локальным нормативным актом Образовательного учреждения.

5. Функции общеобразовательной организации, реализуемые в ходе деятельности по организации сопровождения профессионального самоопределения обучающихся

- оказание помощи обучающимся в самопознании, формирование готовности обучающихся к выбору профессии;
- организация систематической учебной работы по профориентации обучающихся;
- организация диагностики обучающихся, их профессиональных интересов, намерений, возможностей, способностей;
- ознакомление с содержанием профессий, информирование об актуальных тенденциях рынка труда региона;
- подготовка и реализация разнообразных видов деятельности, в которых обучающиеся могут осуществить своеобразную «пробу сил»;
- установление и поддержание контактов с организациями и учреждениями, вовлеченными в профориентационную деятельность;
- работа с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

6. Формы профориентационной работы

Профориентационная работа в Образовательном учреждении может осуществляться в следующих формах:

- профориентационные уроки¹;
- классные часы профориентационной направленности;
- профориентационные мероприятия для обучающихся и педагогов²;
- мероприятия по представлению опыта профориентационной деятельности для обучающихся и педагогов³;
- профориентационная диагностика, проводимая педагогом-психологом;
- консультирование субъектов профориентационного процесса по вопросам сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;
- профессиональные пробы (в том числе в рамках дополнительного образования), мастер-классы;
- реализация проектной деятельности;
- экскурсии профориентационной направленности (в профессиональные образовательные учреждения, учреждения высшего образования, дополнительного образования, на предприятия и в организации реального сектора экономики региона);
- профориентационные встречи с представителями различных профессий;
- работа с родителями (законным и представителями) по вопросам профессионального самоопределения обучающихся.

7. Ответственность

Ответственность всех специалистов Образовательного учреждения, включенных в работу системы по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся Образовательного учреждения, устанавливается законодательством Российской Федерации.

¹ на уровне начального, основного и среднего общего образования в рамках урочной деятельности (профориентационные блоки в предметных областях, предпрофильная подготовка и профильное обучение), а также внеурочной деятельности;

² олимпиады, конкурсы, фестивали, игры по станциям;

³ конференции, семинары, круглые столы. В одном и том же мероприятии (уроке, занятии) могут сочетаться различные формы профориентационной работы.