



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО Общим собранием работников
ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 01.07.2022 № 03



УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.07.2022 № 251

Директор ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга


М.Л. Пичурина

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению закупок для нужд

*Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга*

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок работы комиссии по осуществлению закупок для нужд **ГБОУ школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга** (далее – комиссия).

1.2. Понятия и термины, использующиеся в Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

2. Правовое регулирование

Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о контрактной системе, иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, приказами **ГБОУ школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга** и настоящим Положением.

3. Цели создания и принципы работы комиссии

3.1. Комиссия создается в целях проведения **ГБОУ школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга** (далее – **Образовательное учреждение**) в пределах своих полномочий конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме.

3.2. В своей деятельности комиссия руководствуется следующими принципами:

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Обеспечивается свободный и безвозмездный доступ к информации о контрактной системе в сфере закупок. Открытость и прозрачность информации обеспечиваются путем

ее размещения в единой информационной системе в сфере закупок. Информация, предусмотренная Законом о контрактной системе и размещенная в единой информационной системе в сфере закупок, должна быть полной и достоверной.

3.2.3. Обеспечение конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

Конкуренция при осуществлении закупок должна быть основана на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Запрещается совершение комиссией любых действий, которые противоречат требованиям Закона о контрактной системе, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

3.2.4. Обеспечение единых принципов и подходов, предусмотренных Законом о контрактной системе в сфере закупок.

3.2.5. Ответственность за результативность обеспечения государственных нужд, эффективность осуществления закупок.

3.2.6. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.7. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

4. Функции и обязанности комиссии

Функции и обязанности комиссии определены положениями Закона о контрактной системе о проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме.

5. Порядок создания и работы комиссии

5.1. Комиссия является коллегиальным органом **Образовательного учреждения**, действующим на постоянной основе. Персональный состав комиссии, ее председатель, заместитель председателя и члены комиссии утверждаются приказом **Образовательного учреждения**. Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека.

5.2. Полномочия председателя, заместителя председателя и членов комиссии возникают (прекращаются) с момента подписания приказа **Образовательного учреждения** о включении в состав, назначении на должность (исключении из состава, освобождении от должности) председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

5.3. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.4. Членами комиссии не могут быть:

– физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

– физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

– должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона о контрактной системе, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик (**Образовательное учреждение**), принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.5. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика (**Образовательное учреждение**), принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику (**Образовательное учреждение**), принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.4 настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, заказчик (**Образовательное учреждение**), принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 5.4 настоящего Положения.

5.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.7. Члены комиссии вправе:

5.7.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок в электронной форме.

5.7.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

5.7.3. Проверять правильность содержания составляемых комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

5.8. Члены комиссии обязаны:

5.8.1. Знать и неукоснительно соблюдать в своей деятельности законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

5.8.2. Присутствовать на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами.

5.8.3. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5.9. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.10. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии

коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона о контрактной системе.

5.11. Председатель комиссии либо лицо, его замещающее:

5.11.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.11.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.11.3. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы.

5.11.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.11.5. Подписывает электронной цифровой подписью протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

5.12. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.13. Во всех случаях, не урегулированных настоящим положением, Заказчик руководствуется Законом о контрактной системе и принятыми в соответствии с ним подзаконными актами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.