



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

---

**РАЗРАБОТАНЫ И ПРИНЯТЫ**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 460  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 26.08.2024 № 30

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Приказом от 28.08.2024 № 395



Директор ГБОУ школы № 460  
Пушкинского района Санкт-Петербурга

М.Л. Пичурина

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

Совета родителей ГБОУ школы № 460  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.08.2024 № 07

**С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**

Совета обучающихся ГБОУ школы № 460  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 28.08.2024 № 04

**ПРАВИЛА**

**применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий  
при реализации образовательных программ**

*в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
школе № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга*

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее - Правила) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) устанавливают порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при проведении учебных занятий, практик, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся в ходе реализации основных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Уставом Образовательного учреждения.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"информационные системы" - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

"онлайн-курс" - учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальных сайтах образовательных организаций и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения;

"цифровой образовательный контент" - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся;

"цифровые образовательные сервисы" - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

"цифровое индивидуальное портфолио обучающегося" - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей в образовательной организации может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно.

1.5. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей «Интернет» (интернет-уроки, видеоконференции, вебинары, консультирование и тестирование в режиме онлайн, передача заданий посредством электронной почты), при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.7. Главными целями применения дистанционных образовательных технологий являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или по месту пребывания обучающегося;
- развитие профильного образования;
- создание условий для более полного удовлетворения образовательных потребностей детей.

1.8. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений должны быть созданы условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде Образовательного учреждения, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

б) доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ;

в) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

г) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

д) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

е) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

## **2. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

2.1. При реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;

б) способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ.

2.2. В Образовательном учреждении обучение с использованием дистанционных образовательных технологий не является самостоятельной отдельной формой получения образования, а лишь дополняет и поддерживает обозначенные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и применяемые в Образовательном учреждении формы получения образования.

2.3. Прием лиц в Образовательное учреждение для электронного обучения исключительно с использованием только дистанционных образовательных технологий не осуществляется.

2.4. Для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение использует государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

2.5. При организации дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение организует взаимодействие обучающегося и педагогических работников через электронный дневник, электронную почту. Конкретный вид информационных технологий выбирается Образовательным учреждением с учетом возможностей Образовательного учреждения, бюджетных ассигнований на эти цели. Приоритет отдается бесплатным ресурсам, направленным на реализацию дистанционных образовательных технологий. Могут быть использованы ресурсы Комитета по образованию Санкт-Петербурга, в том числе портал «Петербургское образование», а также ресурсы сторонних организаций, например, Союза «Профессионалы в сфере образовательных инноваций».

2.6. При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Образовательное учреждение осуществляет обучение по таким образовательным программам такого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок обучения такого обучающегося определяется приказом директора Образовательного учреждения.

2.7. Дистанционное обучение в Образовательном учреждении не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями. В частности, при обучении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обучение с использованием дистанционных технологий может сочетаться с индивидуальными занятиями с обучающимися на дому. При этом объем часов, определенный для конкретной параллели, не должен превышать.

2.8. Дистанционное обучение может применяться в случае введения карантина в Образовательном учреждении, официальной объявленной эпидемии, пандемии, в связи с чрезвычайными происшествиями (военными действиями, террористическими актами, природными катастрофами и другими чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера), проведением на базе Образовательного учреждения общественных мероприятий районного и всероссийского характера.

2.9. Дистанционное обучение реализуется Образовательным учреждением как по отдельным учебным предметам, дисциплинам, модулям (далее – учебные предметы), предусмотренным учебным планом или индивидуальным учебным планом, так и по всем учебным предметам образовательной программы, реализуемым согласно учебного плана (индивидуального учебного плана) в соответствующий период обучения (в соответствующем классе).

2.10. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники Образовательного учреждения (административные, педагогические, инженерно-технические работники);

- обучающиеся;

- родители (законные представители) обучающихся.

2.11. Для освоения обучающимися учебных предметов с использованием дистанционных образовательных технологий Образовательным учреждением создаются необходимые условия.

К таким условиям относятся:

2.11.1. Включение в соответствующие образовательные программы положений, предусматривающих возможность освоения образовательной программы (части образовательной программы - учебного предмета) с использованием дистанционных образовательных технологий. Разработка соответствующей учебной документации;

2.11.2. Доведение до участников образовательных отношений информации о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

2.11.3. Создание в Образовательном учреждении электронных информационно-образовательных ресурсов, необходимых для организации дистанционных образовательных технологий (электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, технологических средств);

2.11.4. Определение руководящего работника Образовательного учреждения, ответственного за организацию дистанционных образовательных технологий;

2.11.5. Определение педагогических работников Образовательного учреждения, осуществляющих техническую, организационную и иную помощь обучающимся при дистанционных образовательных технологиях, организация их работы;

2.11.6. Обеспечение идентификации личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Образовательным учреждением самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.12. Дистанционные образовательные технологии организуются в соответствии с приказом директора Образовательного учреждения, издаваемым на основании заявления обучающегося (при условии достижения им возраста 14 лет), его родителей (законных представителей).

2.13. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу или ее отдельную часть (учебный предмет) с использованием дистанционных образовательных технологий, имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные для обучающихся Образовательного учреждения Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом Образовательного учреждения, локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

2.14. При реализации дистанционных образовательных технологий используются следующие формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа.

Педагогические работники, при организации дистанционных образовательных технологий отражают формы учебной деятельности в рабочих программах учебных предметов.

2.15. При организации дистанционных образовательных технологий самостоятельная работа обучающихся может включать в себя:

- работу с электронными учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями), учебными и методическими материалами;

- работу с аудиовизуальными, музыкальными, литературными, фотографическими и другими произведениями (как правило, содержащимися на электронных носителях);
- компьютерное тестирование.

2.16. Классные руководители обязаны разработать и разместить в свободном доступе для родителей (законных представителей) обучающихся алгоритм дистанционного взаимодействия с обучающимися. При составлении алгоритма следует указать: электронные образовательные ресурсы, которые будут использованы для обучения, способы регистрации (с помощью родителей или учителя), расписание онлайн вебинаров или консультаций (с указанием учебного предмета, ФИО учителя), средства оперативной связи с учителями класса (электронная почта, группа в социальной сети, мессенджер и др.), формы организации выполнения заданий в учебнике или рабочей тетради, формы и порядок получения обратной связи.

2.17. Реализация дистанционных образовательных технологий в начальной школе:

2.17.1. В начальной школе Образовательное учреждение может использовать как традиционные средства обучения: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр., так и специализированные ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, характеристиками учебного предмета и возрастными особенностями обучающихся. При реализации образовательной программы с использованием специализированных ресурсов обучение производится с использованием литературы из утвержденного перечня Приказом Минпросвещения России от 18.07.2024 N 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

2.17.2. Обучающемуся начальных классов следует предлагаться такие формы работы и виды деятельности, с которыми он сможет справиться самостоятельно, например, работу с учебником, учебными пособиями и рабочими тетрадями (при наличии).

2.17.3. При организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающихся начальных классов родителям (законным представителям) необходимо на постоянной основе осуществлять взаимодействие с классным руководителем, учителями-предметниками.

2.17.4. При планировании учебной деятельности обучающихся 1-4 классов в условиях домашнего обучения определяется степень участия родителей в сопровождении младшего школьника. Родители (законные представители) обучающегося должны сообщить педагогическому работнику о том, сможет ли обучающийся подключиться к Интернет-ресурсам самостоятельно. Педагогический работни может организовать тестовое подключение к платформе вебинара в вечернее время в присутствии родителей (законных представителей) для обучения ребенка работе с ресурсом.

2.17.5. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей (законных представителей) не рекомендуется.

2.17.6. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с рекомендациями по объему заданий для самостоятельной работы обучающихся начальных классов, способами интерактивного взаимодействия с обучающимися.

2.17.7. Для участия обучающегося в онлайн мероприятии с учителем или одноклассниками (вебинар, консультация, совместное выполнение заданий) следует обеспечивается подключение к платформе для проведения вебинара (например, через

электронную почту или аккаунт родителя). На первых занятиях родителям рекомендуется, по возможности, находиться рядом с учеником с целью оказания помощи при решении технических проблем и взаимодействии с преподавателем (чат, формы для обратной связи и т.п.). При самостоятельном выполнении заданий на образовательных платформах педагогическими работниками оказывается обучающимся техническая помощь на 1-2 занятиях.

2.17.8. При определении объема заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся начальных классов должны соблюдаться требования СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (раздел X. Гигиенические требования к режиму образовательной деятельности).

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором составляет: для обучающихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут, для обучающихся 3-4 классов - не более 25 минут.

При назначении заданий обучающимся следует исходить из того, чтобы их выполнение не превышало возможную продолжительность урока (не более 45 минут в 2-4 класса, 35 минут в 1 классе).

Продолжительность онлайн-занятия, а также время самостоятельной работы младших школьников за компьютером, планшетом или другим электронным носителем не должно превышать 20-25 минут.

2.17.9. Для контроля и оценки результатов обучения используются следующие способы дистанционного взаимодействия:

- письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в бумажном или электронном виде, в том числе с использованием учебных пособий, предназначенных для контроля и оценки знаний и умений обучающихся по учебному предмету (при их наличии);

- онлайн тесты, самостоятельно разработанные учителем или методическим объединением учителей начальных классов; - подборки заданий в соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных;

- выполнение обучающимися небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет.

2.18. Промежуточная аттестация проводится в порядке и сроки, установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Образовательного учреждения, устанавливающим порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.19. Образовательное учреждение при предоставлении обучающимся документа об образовании либо документа об обучении, подтверждающего освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в ином образовательном учреждении общего образования, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Образовательным учреждением самостоятельно на основании локального нормативного акта, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, дисциплинам и иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение,

при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

2.20. При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

### **3. Технические условия и кадровые требования для организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий**

3.1. Образовательное учреждение для реализации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий создает комплекс программно-технических средств дистанционного обучения (КПТС ДО) и обеспечивает его постоянное функционирование.

3.2. Для реализации дистанционного обучения используется ресурс ГБУ ДПО «СПбЦОКиИТ»: <https://do2.rcokoit.ru/>.

3.3. Выбор конкретных технологий дистанционного обучения производится с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся, а так же родительских комитетов классов.

3.4. Педагогические, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные работники, участвующие в образовательном процессе с использованием технологий дистанционного обучения, должны иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика использования дистанционных технологий в образовательном процессе;

- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);

- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации);

- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения.

3.5. Обучение педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников технологиям дистанционного обучения производится в соответствии с планами повышения квалификации и наличии бюджетных ассигнований на эти цели

### **4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в условиях дистанционного обучения**

4.1. Результаты обучения обучающихся и перечень изученных тем фиксируются в журналах (индивидуальных или групповых), оформляющихся на электронных и бумажных носителях.

4.2. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов проводится по разделам учебной программы (изученным темам). Форма текущего контроля знаний, приводящегося по итогам изучения каждого раздела учебной программы, определяется непосредственно программой. Данные текущего контроля заносятся в журнал.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе.



4.4. При проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации в электронной форме или дистанционно Образовательным учреждением используется сервис контроля условий проведения аттестации и текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений (сервис прокторинга).

4.5. Необходимые условия для применения сервиса прокторинга:

- достаточный уровень освещенности помещения;
- низкий уровень шума в помещении;
- отсутствие помех для передачи видео и -аудио сигнала;
- соответствие техническим требованиям к оборудованию обучающегося;
- прохождение проверки технической возможности передачи видео и аудиосигнала при помощи прокторинга.

Обучающийся соглашается, что лицо, чьи документ и изображение были зафиксированы в Системе прокторинга при первом входе, является владельцем данной учетной записи в Системе прокторинга. Обучающийся обязан использовать для идентификации оригинал документа, удостоверяющего его личность.

Обучающийся обязан не покидать зону видимости веб-камеры во время выполнения заданий.

Обучающийся обязан не отключать микрофон и не снижать его уровень чувствительности к звуку во время выполнения заданий.

Обучающийся обязуется во время выполнения заданий использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТВ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.).

Обучающийся может во время состязания использовать чистые листы бумаги как черновики и ручку, перед началом выполнения заданий он должен продемонстрировать их на камеру.

В случае наличия записей и пометок, внесенных на черновики до начала экзамена, или посторонними лицами по ходу экзамена, обучающийся будет дисквалифицирован.

Обучающийся не имеет права привлекать помощь третьих лиц во время выполнения заданий или обмениваться с ними любыми предметами.

Обучающийся должен сконцентрироваться на выполнении заданий на экране компьютера, не сосредотачивая взгляд на длительное время на посторонних предметах вне зоны видимости веб-камеры.

Обучающийся не имеет права предоставить доступ к компьютеру посторонним лицам во время выполнения заданий олимпиады.

Обучающийся не имеет права во время выполнения заданий вступать в разговоры с третьими лицами; использовать справочные материалы (книги, записи и т.д.); использовать любые гаджеты (мобильные телефоны, пейджеры, планшеты и т.д.), любые мессенджеры и посторонние сайты (кроме страницы с заданиями); использовать наушники, калькуляторы, дополнительные мониторы и компьютерную технику, кроме той, что непосредственно используется для выполнения заданий.

Допускается наличие чая, минеральной воды, шоколадки (без обертки) на рабочем месте участника.

4.6. Инструкция по применению сервиса прокторинга высылается обучающемуся за 14 дней до начала проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации в электронной форме или дистанционно.

4.7. Промежуточная аттестация проводится в порядке и сроки, установленные Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Образовательного учреждения, устанавливающим порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, без применения дистанционных образовательных технологий, за

исключением случаев введения дистанционного обучения по решению органов государственной власти в сфере образования.

4.8. Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

4.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением, дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

## **5. Ответственность сторон образовательных отношений:**

5.1. В процессе обучения с использованием дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетенции.

5.2. Общее руководство и ответственность за организацию дистанционного обучения возлагается на директора Образовательного учреждения.

5.3. Образовательное учреждение несет ответственность:

- за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за обеспечение бесперебойного функционирования и безопасности системы;
- за соответствие реализуемых учебных программ государственным образовательным стандартам;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий;
- за организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность:

- за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий;
- за сохранность и целевое использование предоставленного оборудования;
- за жизнь и здоровье обучающихся в период нахождения в не пределах Образовательного учреждения.

5.5. Обучающиеся несут ответственность:

- за выполнение учебных требований.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно для исполнения сторонами образовательных отношений.

6.2. В случае противоречий отдельных пунктов Положения требованиям федерального или регионального законодательства применяются нормы федерального или регионального законодательства.