Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 26.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 28.08.2026 № 450

Директора ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 27.08.2026 № 8

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета обучающихся ГБОУ школы № 460
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2026 № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности детского объединения «Киноклуб «Кадр»
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Киноклуб «Кадр» (далее – Киноклуб) – добровольное детское объединение, действующее на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 460 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Киноклуб не является юридическим лицом, осуществляет деятельность в рамках Образовательного учреждения.

1.3. Деятельность Киноклуба строится в соответствии с:

– Конституцией Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– Указом президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Указом президента РФ от 25.11.2025 г. № 858 «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации до 2036 года»;

Подписано электронной подписью М.Л. Пичурина, Директор ГБОУ школы № 460
Сертификат 00E3B29AF1CF5ECE2F8FE1A4BD78861242 196627, Санкт-Петербург, п. Шушары, Ленсоветовский, д.19, лит. А.

– Распоряжением правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р «О стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Уставом Образовательного учреждения;

– иными нормативными актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

1.4. Участниками Киноклуба могут быть обучающиеся 1-11 классов. Просмотры организуются дифференцированно: для каждой возрастной группы подбираются фильмы с учётом возрастных ограничений и образовательных задач – так, чтобы содержание было понятным, полезным и интересным детям и подросткам разных возрастов.

1.5. Цель Киноклуба – развитие медиаграмотности, эстетического вкуса, навыков анализа и осмысленного восприятия киноискусства, а также формирование культуры диалога и командной работы через совместную кинодеятельность; при этом кино выступает инструментом:

– изучения различных наук внеурочного формата (истории, обществознания, биологии, физики, географии и др.) через научно-популярное и художественное кино;

– профилактики деструктивного и асоциального поведения посредством осмысления моделей поведения героев, обсуждения последствий поступков и формирования навыков ответственного выбора;

– укрепления патриотического сознания, уважения к истории и культуре России, гордости за достижения страны и её героев;

– освоения и закрепления традиционных духовно-нравственных ценностей Российской Федерации, утверждённых Указом Президента РФ (в том числе ценностей семьи, служения Отечеству, исторической памяти, взаимопомощи, справедливости, созидательного труда и других).

2. Цели и задачи

2.1. Цели Киноклуба:

– формирование у школьников навыков критического осмысления аудиовизуального контента;

– развитие творческого потенциала и коммуникативных компетенций через кинопрактики;

– популяризация отечественного и мирового киноискусства среди обучающихся;

– интеграция кино как инструмента внеурочной познавательной и воспитательной работы (изучение научных тем, формирование ценностных ориентиров, профилактика рисков, патриотическое воспитание).

2.2. Задачи Киноклуба:

– обучать основам киноязыка (кадр, монтаж, композиция, звук, драматургия);

– формировать навыки анализа фильма (сюжет, персонажи, идея, средства выразительности);

– организовывать просмотры и обсуждения фильмов с учётом возрастных ограничений и воспитательной направленности;

– вовлекать участников в практико-ориентированные активности: мини-съёмки, монтаж, написание рецензий, ведение школьной рубрики о кино;

– содействовать профориентации (знакомство с профессиями киноиндустрии);

– подбирать киноматериалы, раскрывающие научные темы в доступной форме, и сопровождать их пояснениями и заданиями;

– включать в обсуждения вопросы нравственного выбора, ответственности, уважения к закону и обществу;

– использовать кино как средство формирования патриотических чувств, интереса к истории и традициям страны;

– выстраивать дискуссии вокруг традиционных ценностей, помогая школьникам соотнести их с личным опытом и современными реалиями.

3. Направления деятельности

3.1. Просветительское: тематические кинопоказы, лекции и беседы о кино, знакомство с историей кинематографа.

3.2. Аналитическое: обсуждения, дискуссии, круглые столы, написание рецензий и эссе.

3.3. Практико-творческое: съёмки и монтаж коротких роликов, создание афиш, подкастов, ведение рубрики «Школьный киноклуб» в соцсетях/на стенде.

3.4. Конкурсно-событийное: организация внутришкольных конкурсов, участие в городских/региональных киновикторинах и фестивалях.

3.5. Социально-значимое: киномероприятия к памятным датам, уроки мужества, кинолектории по безопасности и медиаграмотности.

4. Порядок организации деятельности

4.1. Киноклуб работает по утверждённому календарно-тематическому плану на учебный год, который согласовывается с администрацией Образовательного учреждения и утверждается приказом директора.

4.2. Форматы встреч:

– регулярные заседания – 1 раз в 1–2 недели;

– спецпоказы и тематические недели кино – по отдельному плану;

– выездные и онлайн-мероприятия – по согласованию.

4.3. Продолжительность одного занятия – 45-90 минут с учётом возраста участников.

4.4. Место проведения: актовый зал, медиатека, кабинет информатики/медиацентр, рекреация (при необходимости), иные оборудованные помещения Образовательного учреждения.

4.5. Доступ к киноматериалам осуществляется в соответствии с требованиями законодательства о возрастных ограничениях и лицензионными условиями правообладателей.

5. Участники и руководство

5.1. Участниками Киноклуба могут быть обучающиеся Образовательного учреждения, изъявившие желание участвовать и получившие согласие родителей (законных представителей) для участия в отдельных практиках (съёмка, публикации).

5.2. Участие добровольное, без конкурсного отбора.

5.3. Руководство Киноклубом осуществляет педагог-куратор (назначается приказом директора), который:

– формирует план работы;

– организует просмотры и обсуждения;

– отвечает за соблюдение возрастных и правовых норм;

– ведёт документацию и отчётность;

– взаимодействует с классными руководителями и родителями (законными представителями).

5.4. В Киноклубе может быть сформирован актив (5-7 человек) из числа старших участников, который помогает в организации мероприятий, модерирует обсуждения, ведёт фото/видеофиксацию (с согласия участников и родителей (законных представителей).

6. Права и обязанности участников

6.1. Участники Киноклуба имеют право:

– предлагать фильмы для просмотра и темы для обсуждения;

– участвовать в творческих практиках и конкурсах;

– высказывать мнение в уважительной форме;

– получать консультации педагога-куратора.

6.2. Участники Киноклуба обязаны:

– соблюдать правила поведения и этики обсуждения;

– уважать мнение других;

– не распространять контент, нарушающий авторские права;

– соблюдать требования по информационной безопасности и возрастной маркировке.

7. Организация просмотров и обсуждений

7.1. Выбор фильмов осуществляется педагогом-куратором совместно с активом Киноклуба с учётом:

– возрастной категории;

– воспитательной и образовательной ценности;

– соответствия тематике плана;

– интересам участников клуба.

7.2. Перед показом проводится краткая вводная (о режиссёре, эпохе, жанре, иных ключевых вопросах для обсуждения).

7.3. После просмотра – обсуждение по заранее подготовленным вопросам.

7.4. Допускается проведение мини-акций: голосование за лучший кадр, составление «киноцитатника», создание постера/рецензии.

8. Документация и отчётность

8.1. Обязательные документы:

– календарно-тематический план на год;

– согласия родителей (законных представителей) на участие в съёмках/публикациях (при необходимости);

– отчёт о работе Киноклуба за полугодие.

8.2. Отчёт включает количественные (число участников, мероприятий) и качественные (отзывы, примеры работ, достижения) показатели.

9. Ресурсное обеспечение

9.1. Материально-техническая база: проектор/экран, акустическая система, компьютер/ноутбук, камера/смартфон для съёмки, ПО для монтажа (доступное/бесплатное), пространство для встреч.

9.2. Методическая поддержка: подборки фильмов, шаблоны анкет и вопросов для обсуждений, рекомендации по медиаграмотности.

9.3. Информационное сопровождение: стенд Киноклуба, рубрика в школьной газете/соцсетях, афиши мероприятий.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Образовательного учреждения и действует до замены его новым Положением.

10.2. Срок действия Положения – не ограничен.